



## ประกาศโรงพยาบาลชานุมาน

### เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมว่าด้วยการจัดซื้อจัดหาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่าย

ตามที่กระทรวงสาธารณสุข ได้ออกประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง เกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยา และเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่ายของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. 2564 เพื่อให้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการในรูปแบบคณะกรรมการ การจัดทำบัญชีรายการยาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่าย การจัดทำแผนการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่ายประจำปี การบริหารจัดการร่วมในระดับต่างๆ แนวทางการปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรม และด้านอื่นๆ ตลอดจนระบบการควบคุมกำกับและการรายงาน และประกาศเกณฑ์จริยธรรมว่าด้วยการส่งเสริมการขายยาของประเทศไทย ๒๕๕๙ เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งผู้ส่งขาย เกสัชกร บริษัทยา ผู้แทนยา สถานพยาบาล และสถานศึกษา ใช้เป็นแนวทางในการจัดการระบบยาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่าย การส่งขาย และการมีปฏิสัมพันธ์กับบริษัทยาและผู้แทนยาอย่างเหมาะสม ในการส่งเสริมให้เกิดธรรมาภิบาลในระบบยาของประเทศต่อไป

เพื่อนำหลักเกณฑ์จริยธรรมฯ ดังกล่าวไปสู่การปฏิบัติให้เป็นรูปธรรม โรงพยาบาลชานุมานจังหวัดอำนาจเจริญ จึงกำหนดแนวทางปฏิบัติจริยธรรมว่าด้วยการจัดซื้อจัดหาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่าย สำหรับการปฏิบัติของบุคลากรและหน่วยงาน ดังนี้

#### ๑. วัฒนธรรมองค์กรเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่าย

โรงพยาบาลชานุมาน จังหวัดอำนาจเจริญ จะดำเนินการจัดซื้อจัดหาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่ายโดยถือปฏิบัติตามระเบียบพัสดุของทางราชการ อย่างถูกต้อง โปร่งใส เปิดโอกาสให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรมและเปิดเผยเพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ป่วยและของโรงพยาบาล

#### ๒. การรับประโยชน์อันเป็นทรัพย์สิน เงิน สิ่งของ ของขวัญ ของบริจาคม และการบริการใด

##### ๒.๑ เป้าหมาย

๒.๑.๑ มีระบบและกลไกการจัดการในการรับสิ่งสนับสนุนต่างๆ การจัดสรรและการคัดสรรผู้รับ การสนับสนุนไปประชุม สัมมนา อบรม ดูงาน หรือบรรยายทางวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศ

๒.๑.๒ มีเอกสารหลักฐานและแสดงการรับ-จ่ายสิ่งของที่ได้รับการสนับสนุนฯ

๒.๑.๓ มีแนวทางการจัดกิจกรรมให้ความรู้ด้านสุขภาพประชาชน

##### ๒.๒ แนวทางปฏิบัติ

๒.๒.๑ ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มงาน/ฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหา แพทย์ ทันตแพทย์ เกสัชกร ผู้ประกอบวิชาชีพ บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่าย และนิสิตนักศึกษาหรือฝึกปฏิบัติงานกำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติต่อผู้แทนยา หรือพนักงานขาย บริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่ายให้ปฏิบัติดังนี้

**ก. ผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจ หัวหน้ากลุ่มงาน/ฝ่าย ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหา**

ไม่พึงรับประโยชน์อื่นใด ซึ่งเป็นทรัพย์สินและบริการจากบริษัทฯหรือผู้แทนฯ อันนำมาซึ่งประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่นเพื่อแลกเปลี่ยนกับการตัดสินใจสั่งซื้อยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยานั้น

**ข. ผู้สั่งใช้ยา**

๑. ไม่พึงรับประโยชน์อันเป็นทรัพย์สินจากผู้แทนฯหรือบริษัทฯ เช่น ของขวัญ ตัวอย่างยา เงิน สิ่งของ หรือประโยชน์อื่นใด ที่บริษัทฯให้แก่ผู้สั่งใช้ยาเป็นส่วนตัว ที่ไม่ใช่ค่าตอบแทนวิทยากร

๒. ไม่พึงรับบริการอันเป็นกิจส่วนตัวใดๆ จากบริษัทฯและผู้แทนฯ

๓. ไม่พึงแสดงตนในการโฆษณาหรือการส่งเสริมการขายยาใดๆ ต่อสาธารณชนในเชิงธุรกิจ

๔. ผู้สั่งใช้ยาสามารถแสดงความเห็นต่อสาธารณะโดยการพูด การเขียน หรือโดยวิธีการใดที่เกี่ยวข้องกับยาในทางวิชาการ โดยเปิดเผยว่าตนมีส่วนเกี่ยวข้องทางผลประโยชน์กับบริษัทฯนั้นในสถานะใด

๕. ผู้สั่งใช้ยาสามารถรับการสนับสนุนจากบริษัทฯไปประชุม สัมมนา อบรม ดูงาน หรือบรรยาย ทั้งในและต่างประเทศ อันก่อประโยชน์ให้สถานพยาบาลหรือหน่วยงาน และไม่มีเงื่อนไขข้อผูกมัดเพื่อส่งเสริมการขายยาหรือเวชภัณฑ์ใดๆ ทั้งสิ้น ซึ่งพึงรับการสนับสนุนได้เฉพาะค่าเดินทาง ค่าลงทะเบียน ค่าวิทยากร ค่าอาหารและค่าที่พัก สำหรับตนเองเท่านั้น และเฉพาะช่วงเวลาของการดูงาน การประชุม หรือการบรรยาย ผ่านระบบการรับสิ่งสนับสนุนและการกำกับดูแลของสถานพยาบาลหรือหน่วยงาน

๖. ผู้สั่งใช้ยา สามารถรับการสนับสนุนการวิจัย โดยผ่านระบบการรับสิ่งสนับสนุนและการกำกับดูแลของสถานพยาบาลหรือหน่วยงาน

๗. ในการนำตัวอย่างยามาจ่ายให้กับผู้ป่วย ผู้สั่งใช้ยาพึงคำนึงถึงประโยชน์และความปลอดภัยของผู้ป่วยเป็นสำคัญ ไม่มุ่งหวังเพื่อเป็นการส่งเสริมการขายยาหรือประโยชน์ส่วนตน โดยผ่านระบบกำกับดูแลการรับและการจ่ายตัวอย่างยาของสถานพยาบาลหรือหน่วยงาน ซึ่งเป็นระบบที่ตรวจสอบได้

๘. ผู้สั่งใช้ยาพึงสั่งใช้ยาด้วยชื่อสามัญทางยา

**ค. เกสัชกร**

๑. ไม่พึงเผยแพร่เอกสาร แผ่นพับ แผ่นป้ายที่มีเนื้อหาเชิงโฆษณาอวดอ้างหรือเป็นการส่งเสริมการขายยาแก่ผู้ป่วยและประชาชน

๒. ในการนำตัวอย่างยามาจ่ายให้กับผู้ป่วย เกสัชกรในสถานพยาบาล พึงคำนึงถึงประโยชน์และความปลอดภัยของผู้ป่วยเป็นสำคัญ ไม่มุ่งหวังเพื่อเป็นการส่งเสริมการขายยาหรือประโยชน์ส่วนตน และ พึงจัดให้มีระบบกำกับดูแลการรับและการจ่ายตัวอย่างยาของสถานพยาบาลซึ่งตรวจสอบได้

๓. พึงเสนอข้อมูลที่มีหลักฐานทางวิชาการที่เชื่อถือได้ เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจคัดเลือกยาของคณะกรรมการเภสัชกรรมและการบำบัดหรือคณะกรรมการที่มีชื่อเรียกอื่น ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบคัดเลือกกรายการยาของสถานพยาบาลหรือหน่วยงาน โดยไม่มุ่งหวังเพื่อเป็นการส่งเสริมการขายยาของบริษัทใดบริษัทหนึ่งหรือเพื่อประโยชน์ส่วนตน

๒.๒.๒ การรับการสนับสนุนในการไปประชุม สัมมนา อบรม ดูงาน หรือบรรยายทางวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศ กำหนดแนวทาง ดังนี้

๑. กิจกรรมดังกล่าวจะต้องก่อประโยชน์ให้สถานพยาบาลหรือหน่วยงาน และไม่มีเงื่อนไขข้อผูกมัดเพื่อส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีขายใดๆ ทั้งสิ้น

๒. การสนับสนุนให้เป็นไปในนามโรงพยาบาลชานุมาน จังหวัดอำนาจเจริญ โดยหน่วยงานจะพิจารณาบุคลากรที่เหมาะสมให้เป็นตามหลักเกณฑ์วิธีการที่กำหนดไว้ ซึ่งประกอบด้วยหลักการดังนี้

ก. การคัดเลือก ดำเนินการโดยคำนึงถึงประโยชน์ที่โรงพยาบาลหรือหน่วยจะได้รับ

ข. โรงพยาบาลชานุมาน จังหวัดอำนาจเจริญ จะกำหนดความถี่ของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้ได้รับการสนับสนุน ให้มีความเหมาะสม

ค. การพิจารณาคัดเลือกบุคคลให้ได้รับการสนับสนุน ต้องให้มีความเหมาะสม และเป็นธรรม โดยไม่มีผลต่อการสั่งยาหรือเวชภัณฑ์นั้นมากขึ้น

ง. ให้รับการสนับสนุนได้เฉพาะค่าเดินทาง ค่าลงทะเบียน ค่าวิทยากร ค่าอาหาร และค่าที่พัก สำหรับตนเองเท่านั้นและจะต้องจำกัดเฉพาะช่วงเวลาและสถานที่ของการดูงาน การประชุม หรือการบรรยายทางวิชาการให้ชัดเจน

จ. ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้ไปประชุม สัมมนา อบรม ดูงาน หรือบรรยายทางวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศ จะต้องขออนุมัติต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ.๒๕๕๕ และระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง

๒.๒.๓ การจัดกิจกรรมให้ความรู้ด้านสุขภาพแก่บุคคลทั่วไปในโรงพยาบาลชานุมาน จังหวัดอำนาจเจริญ

ก. ไม่อนุญาตให้มีการจัดกิจกรรมฯ ซึ่งระบุหรือกล่าวถึงชื่อทางการค้าของยาและเวชภัณฑ์ที่มีขายแก่ผู้ป่วย ประชาชน และนิสิต นักศึกษาหรือฝึกปฏิบัติงาน ทั้งนี้เพื่อป้องกันไม่ให้มีโฆษณาแอบแฝงไปกับการให้ความรู้

ข. การจัดประชุมวิชาการโดยได้รับการสนับสนุนงบดำเนินการ วิทยากร หรือข้อมูลวิชาการ จากบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีขาย ให้หน่วยงานผู้จัดการประชุมทำการเปิดเผยการสนับสนุนดังกล่าวให้ผู้เข้าร่วมประชุมรับทราบทุกครั้ง

๓. การรับตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์ที่มีขายจากบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีขาย

๓.๑ เป้าหมาย

๓.๑.๑ มีระบบและกลไกการจัดการในการรับ-การส่งจ่ายตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์ที่มีขาย

๓.๑.๒ มีเอกสารหลักฐานแสดงการรับ-จ่ายตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์ที่มีขาย

### ๓.๒ แนวทางปฏิบัติ

๓.๒.๑ กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑) โรงพยาบาลชานุมาน จังหวัดอำนาจเจริญ จัดให้มีคณะกรรมการเพื่อพิจารณารับสิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่าง จากบริษัทยาและเวชภัณฑ์ที่มีขาย ในนามโรงพยาบาลหรือหน่วยงานอย่างเป็นทางการ โดยต้องมีเอกสารหรือหนังสือมอบให้เป็นหลักฐานอ้างอิงได้ และคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้รับบริการเป็นสำคัญ ทั้งนี้ต้องไม่ขัดกับจริยธรรมและหลักเกณฑ์ว่าด้วยการวิจัยยาในร่างกายของมนุษย์

(๒) ก่อนนำยาตัวอย่างมาใช้ ผู้ส่งใช้ยาต้องเสนอแนวทางติดตามประสิทธิภาพและความปลอดภัยของยาตัวอย่าง รวมถึงการจัดการเมื่อยาตัวอย่างหมดลงต่อคณะกรรมการฯ และดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดนั้น

(๓) กำหนดให้หัวหน้าคลังยาและสารเคมี/ หัวหน้าคลังพัสดุ/ หัวหน้าคลังยาและและเวชภัณฑ์ที่มีขาย แพทย์แผนไทย เป็นผู้ดูแลรับผิดชอบการรับสิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่าง โดยผู้ที่รับผิดชอบต้องจัดทำบัญชีรายการรับ-จ่ายสิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่าง ซึ่งระบุรายละเอียดของผู้ให้สิ่งที่สนับสนุนหรือตัวอย่าง ชนิด ประเภท จำนวน วันที่และเอกสารอ้างอิงได้ ผู้เบิกจ่าย ผู้รับ และจะต้องจัดทำสรุปรายงานเพื่อการตรวจสอบไว้เพื่อเป็นข้อมูลเบื้องต้น

(๔) การจ่ายตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์ที่มีขายมาให้กับผู้ป่วย ผู้ส่งใช้ ผู้จ่ายและส่งมอบ พึงคำนึงถึงประโยชน์และความปลอดภัยของผู้ป่วยเป็นสำคัญ ไม่มุ่งหวังเพื่อเป็นการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีขายหรือประโยชน์ส่วนตน

### ๔. การดำเนินการเกี่ยวกับการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีขาย

#### ๔.๑ เป้าหมาย

การกำหนดสถานที่ รูปแบบ และเวลาสำหรับการให้ข้อมูลเกี่ยวกับยาและเวชภัณฑ์ที่มีขายแก่ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มงาน/ งานที่เกี่ยวข้องการจัดซื้อจัดหา แพทย์ ทันตแพทย์ เภสัชกร ผู้ประกอบวิชาชีพ บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหายาและเวชภัณฑ์ที่มีขาย และนิสิต นักศึกษาที่ศึกษาหรือฝึกปฏิบัติงาน

#### ๔.๒ แนวทางปฏิบัติ

๔.๒.๑ กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑) โรงพยาบาลชานุมาน จังหวัดอำนาจเจริญ ไม่อนุญาตให้ผู้แทนยาหรือพนักงานขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีขาย เข้าพบบุคลากรซึ่งอยู่ระหว่างปฏิบัติหน้าที่ให้บริการผู้ป่วย หรือเข้าพบนิสิต-นักศึกษาที่ศึกษาหรือฝึกปฏิบัติงานในโรงพยาบาลชานุมาน จังหวัดอำนาจเจริญ เพื่อการโฆษณาและเวชภัณฑ์ที่มีขายหรือการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีขาย

(๒) โรงพยาบาลชานุมาน จังหวัดอำนาจเจริญ ได้จัดสถานที่ของสำนักงานกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องและกำหนดเวลาตามวันและเวลาราชการ ที่อนุญาตให้ผู้แทนหรือพนักงานขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใบยาเข้าพบบุคลากรหรือผู้เกี่ยวข้อง เพื่อนำเสนอข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ได้ ทั้งนี้ต้องไม่เป็นการเข้าพบเป็นการส่วนตัว และมีการบันทึกเป็นหลักฐานว่า มีผู้ให้และรับข้อมูล ประกอบด้วยใครบ้างและได้เข้ามาให้ข้อมูลข่าวสารเรื่องอะไร

## **๕. ระบบการคัดเลือกยาและเวชภัณฑ์ที่มีใบยา**

### **๕.๑ เป้าหมาย**

๕.๑.๑ มีการคัดเลือกยาและเวชภัณฑ์ที่มีใบยา รวมทั้งการคัดเลือกบริษัทผู้ผลิตและผู้จำหน่ายในรูปแบบการทำงานร่วมกันจากทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและดำเนินการอย่างเป็นระบบ

๕.๑.๒ มีนโยบายและหลักการเกี่ยวกับการคัดเลือกยาและเวชภัณฑ์ที่มีใบยา ซึ่งมุ่งเน้นความโปร่งใส เป็นธรรม เพื่อให้ได้ยาและเวชภัณฑ์ที่มีใบยาที่มีคุณภาพ ปลอดภัย คำนึงถึงประสิทธิผล และความคุ้มค่าที่ประชาชนผู้รับบริการจะได้รับ

### **๕.๒ แนวทางปฏิบัติ**

๕.๒.๑ กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑) โรงพยาบาลชานุมาน จังหวัดอำนาจเจริญ มุ่งเน้นให้การจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีใบยา การคัดเลือกบริษัทผู้ผลิตและผู้จำหน่ายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใบยา รวมทั้งการตรวจสอบการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีใบยาที่มีความโปร่งใส เป็นธรรม ไม่มุ่งเน้นเพื่อเป็นการส่งเสริมการขาย หรือกีดกันยาและเวชภัณฑ์ที่มีใบยาของบริษัทใดบริษัทหนึ่ง และป้องกันการมีส่วนได้ส่วนเสียหรือมีผลประโยชน์ทับซ้อนกับบริษัทยาและเวชภัณฑ์ที่มีใบยา โดยมุ่งเน้นเพื่อให้ได้ยาและเวชภัณฑ์ที่มีใบยาที่มีคุณภาพ ปลอดภัย คำนึงถึงประสิทธิผล และความคุ้มค่าที่ประชาชนผู้รับบริการจะได้รับ

(๒) การจัดซื้อจัดหาและเวชภัณฑ์ที่มีใบยา ตลอดจนกระบวนการให้ดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการบริหารจัดการด้านยาและเวชภัณฑ์ที่มีใบยา และประกาศโรงพยาบาลชานุมาน จังหวัดอำนาจเจริญ เรื่องแนวทางปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมว่าด้วยการจัดซื้อจัดหาและเวชภัณฑ์ที่มีใบยา

(๓) คณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงาน พิจารณาการมีส่วนได้ส่วนเสียกับบริษัทยาและเวชภัณฑ์ที่มีใบยา และรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชานุมานทราบ

(๔) คณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานจะประกาศผลการดำเนินงาน เป็นระยะๆ และรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชานุมานทราบเป็นระยะ

## **๖. ระบบการตรวจสอบ**

### **๖.๑ เป้าหมาย**

มีระบบการตรวจสอบ ทั้งปัจจุบัน และย้อนหลัง รวมทั้งการรายงานผลการตรวจสอบ

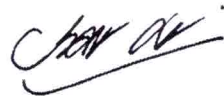
**๖.๒ แนวทางปฏิบัติ**

(๑) โรงพยาบาลชานุมาน จังหวัดอำนาจเจริญ กำหนดแนวทางการตรวจสอบการรับบริการ สนับสนุนจากบริษัท ผู้แทนจำหน่าย โดยคณะกรรมการตรวจสอบภายในของโรงพยาบาลชานุมาน

(๒) ระบบรายงานผลการตรวจสอบ ให้มีรายงาน ทุกปีต่อผู้อำนวยการโรงพยาบาล

จึงประกาศมาให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2568



(นายชนากร คนเพียร)

นายแพทย์ปฏิบัติการ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชานุมาน

โรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลทั่วไป และโรงพยาบาลชุมชน ประเมินการดำเนินงานตามแนวทางปฏิบัติของหน่วยงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566-2567 ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง เกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยา และเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. 2564

คำชี้แจง

แบบประเมินนี้ มีวัตถุประสงค์ เพื่อนำผลการจัดประเมินมาจัดทำดัชนีชี้วัดและยกย่องชื่นชมการดำเนินงานภาครัฐที่ดีไปใช้ประโยชน์ของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. 2564 และนำมาใช้ประเมินหน่วยงาน ใช้ในทางหนึ่งหรือสองด้านเกี่ยวกับยา เวชภัณฑ์ อุปกรณ์การแพทย์ เวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา เวชภัณฑ์ใช้เวลานาน มี 146 รายการ ใช้ใบแจ้งผลการจัดประเมินว่า ผลการประเมินได้ระดับใดระดับหนึ่งภายใต้ 3 รายการ และขึ้นอยู่กับดุลยพินิจการพิจารณาที่เห็นสมควรใช้ยกย่องชื่นชมและได้เป็นรูปอย่าง

nakorn4808079@gmail.com Switch account

🔒 Draft saved

\* Indicates required question

Email \*

oukng\_mu@gmail.com

ประเภทหน่วยงาน \*

- โรงพยาบาลศูนย์
- โรงพยาบาลทั่วไป
- โรงพยาบาลชุมชน

ชื่อหน่วยงาน \*

โรงพยาบาลชุมชน

จังหวัด \*

สงขลา

เขตสุขภาพ \*

- เขตสุขภาพที่ 1
- เขตสุขภาพที่ 2
- เขตสุขภาพที่ 3
- เขตสุขภาพที่ 4
- เขตสุขภาพที่ 5
- เขตสุขภาพที่ 6
- เขตสุขภาพที่ 7
- เขตสุขภาพที่ 8
- เขตสุขภาพที่ 9
- เขตสุขภาพที่ 10
- เขตสุขภาพที่ 11
- เขตสุขภาพที่ 12

โรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลทั่วไป และโรงพยาบาลชุมชน ประเมินการดำเนินงานตามแนวทางปฏิบัติของหน่วยงาน ใน  
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566-2567 ตามประกาศ  
กระทรวงสาธารณสุข เรื่อง เกณฑ์จริยธรรม  
การจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยา  
และเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาของกระทรวง  
สาธารณสุข พ.ศ. 2564

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ได้รับข้อมูลของท่านเรียบร้อยแล้ว และจะจัดส่ง  
สำเนาต่อไปยังอีเมลของท่านโดยระบบอัตโนมัติ

This content is neither created nor endorsed by Google. [Report Abuse](#) - [Terms of Service](#) - [Privacy Policy](#)

Google Forms



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลชานุมาน โทร ๐๔๕ ๔๖๖ ๐๐๙ ต่อ ๑๖๘  
ที่ อจ. ๐๐๓๓.๓๐๑ /๑๑๘ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุญาตเผยแพร่ประกาศโรงพยาบาลชานุมาน เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมว่าด้วยการ  
จัดซื้อจัดหายาและเวชภัณฑ์ที่มีโซยา ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ บนเว็บไซต์โรงพยาบาล

เรียน หัวหน้ากลุ่มงาน/ หัวหน้างาน ทุกกลุ่มงานในโรงพยาบาลชานุมาน

ด้วยกลุ่มงานบริหารทั่วไป ขออนุญาตเผยแพร่ประกาศโรงพยาบาลชานุมาน เรื่อง แนวทางปฏิบัติตาม  
เกณฑ์จริยธรรมว่าด้วยการจัดซื้อจัดหายาและเวชภัณฑ์ที่มีโซยา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ บนเว็บไซต์  
โรงพยาบาลชานุมาน <https://chanuman.moph.go.th/eoffice4/public/index.php> เพื่อเปิดเผยข้อมูล  
ข่าวสารที่เป็นปัจจุบันให้กับเจ้าหน้าที่และประชาชนได้รับทราบ และมอบให้ นายศราวุฒิ แสสนโท ตำแหน่ง  
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ กลุ่มงานประกันสุขภาพ ยุทธศาสตร์ และสารสนเทศทางการแพทย์ เป็นผู้รับผิดชอบ  
ประกาศลงในเว็บไซต์ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


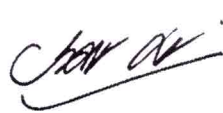

(นางสาววารุณี ผางพันธ์)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน  
เจ้าหน้าที่

(นายธนากร คนเพียร)

นายแพทย์ปฏิบัติการ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชานุมาน

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน  
โรงพยาบาลชานุมาน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอำนาจเจริญ  
ตามประกาศโรงพยาบาลชานุมาน  
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๙

<b>แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข</b>	
<p>ชื่อหน่วยงาน : กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลชานุมาน วัน/เดือน/ปี : ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๘ หัวข้อ: ขออนุมัติเผยแพร่ประกาศโรงพยาบาลชานุมาน เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมว่าด้วยการจัดซื้อจัดหายาและเวชภัณฑ์ที่มีไช่ยา บนเว็บไซต์โรงพยาบาลชานุมาน รายละเอียดข้อมูล ด้วยกลุ่มงานบริหารทั่วไป ขออนุมัติเผยแพร่ประกาศโรงพยาบาลชานุมาน เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมว่าด้วยการจัดซื้อจัดหายาและเวชภัณฑ์ที่มีไช่ยา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาล <a href="https://chanuman.moph.go.th/eoffice/public/index.php">https://chanuman.moph.go.th/eoffice/public/index.php</a> เพื่อให้เจ้าหน้าที่ประชาชนได้รับทราบต่อไป Linkภายนอก: ..... หมายเหตุ: ..... ..... .....</p>	
<b>ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล</b>  (นางสาววารุณี ผางพันธ์) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน เจ้าหน้าที่ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๘	<b>ผู้อนุมัติรับรองข้อมูลและให้นำขึ้นเผยแพร่</b>  (นายธนากร คนเพียร) นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชานุมาน วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๘
<b>ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่</b>  (นายศรารุฒิ แสนโท) ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ หัวหน้ากลุ่มงานสุขภาพดิจิทัล วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๘	