



ประกาศโรงพยาบาลชานุมาน
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ รองรับการกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี(พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ และเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก รวมทั้งสอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ จึงขอประกาศนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล ดังนี้

๑. ด้านนโยบาย

โรงพยาบาลชานุมาน โดยมุ่งพัฒนาให้องค์กรเป็นองค์กรแห่งการเสริมสร้างวัฒนธรรมและบรรยากาศที่ดีในการปฏิบัติงาน และสร้างเสริมให้บุคลากรมีความสามัคคี เป็นคนดี เก่ง และมีความสุข ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาถ่ายทอดความรู้/ความสามารถของบุคลากร ตลอดจนรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในทุกระดับอย่างเท่าเทียมกัน ด้วยตระหนักว่าบุคลากรทุกคนเป็นหนึ่งในปัจจัยสำคัญและมีคุณค่าขององค์กร

แนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- 1) ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับบุคคล พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- 2) ผู้บังคับบัญชาทุกคนมีหน้าที่ในการบริหารบุคคลภายในหน่วยงานของตน ตามระบบและแนวทางการบริหารทรัพยากรบุคคลและเป็นไปตามระเบียบบริหารงานบุคคลที่เกี่ยวข้อง

๒. ด้านสรรหา

โรงพยาบาลชานุมาน โดยงานธุรการเป็นเลขานุการ ดำเนินการวางแผนกำลังคนแสวงหาคนตามคุณลักษณะที่กำหนด และเลือกสรรคนดี คนเก่ง เพื่อปฏิบัติภารกิจของโรงพยาบาล รองรับแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๘๐)

แนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- 1) จัดแผนอัตรากำลัง ๓-๕ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจของหน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลชานุมาน รวมทั้งแผนปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี
- 2) จัดทำและดำเนินการตามแผนการสรรหาบุคลากรให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือการสูญเสียกำลังคน
- 3) ดำเนินการสรรหา เลือกสรรเพื่อบรรจุแต่งตั้งบุคลากรทุกประเภทให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลที่เกี่ยวข้อง โดยบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลให้สอดคล้องและสนับสนุนกลยุทธ์ เป้าประสงค์ และแผนพัฒนาระบบบริการขององค์กร โดยมีความซื่อสัตย์ โปร่งใส ยุติธรรม

๓. ด้านการพัฒนา

การพัฒนาทรัพยากรบุคคล เป็นเรื่องขององค์กร ผู้บังคับบัญชาและบุคลากรทุกคน โดยองค์กรจะคัดสรรและสร้างคนดี คนเก่ง ที่มีพฤติกรรมในการทำงานอย่างมีอาชีพและพัฒนาความรู้ความสามารถให้มีประสิทธิภาพในหน้าที่รับผิดชอบอย่างต่อเนื่อง โดยใช้เครื่องมือที่หลากหลายเพื่อให้สามารถรองรับภารกิจของหน่วยงาน รองรับแผนพัฒนาระบบบริการสุขภาพ แผนปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) และเขตพัฒนาภาคตะวันออก ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

แนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- 1) จัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี ให้สอดคล้องตามความจำเป็นและความต้องการในการพัฒนาของบุคลากรในทุกหน่วยงาน สร้างคนดี คนเก่ง ที่มีพฤติกรรมในการทำงานอย่างมีอาชีพ และพัฒนาความรู้ความสามารถให้มีประสิทธิภาพในหน้าที่ที่รับผิดชอบอย่างต่อเนื่อง
- 2) ส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาตนเองด้วยเครื่องมือที่หลากหลาย
- 3) จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร ที่มีต่อการพัฒนาบุคลากรของโรงพยาบาลและหน่วยงานในสังกัด

๔. การรักษาไว้

ดำเนินการวางแผนกลยุทธ์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ส่งเสริมการพัฒนาให้ความรู้ มีแผนสืบทอดตำแหน่งทางการบริหาร (Succession Plan) มีการปรับปรุงระบบฐานข้อมูลบุคลากร ประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรที่มีประสิทธิภาพ และยกย่องชมเชยบุคลากร เพื่อให้เกิดความผูกพันต่อองค์กร

แนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- 1) จัดทำ/ดำเนินการ และรายงานผลตามแผนกลยุทธ์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลและสื่อสารให้หน่วยงานในสังกัดรับรู้
- 2) ส่งเสริมให้ความรู้ เพิ่มทักษะใหม่ให้กับบุคลากร
- 3) ปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากรให้เป็นปัจจุบัน
- 4) จัดกิจกรรมยกย่อง ชมเชยบุคลากร เช่นการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนและหากมีบุคลากรที่ประพฤติดี สมควรแก่การเป็นแบบอย่าง
- 5) ควบคุมให้มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรและประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ และลูกจ้างการจ้างรูปแบบอื่นๆ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีของระเบียบบริหารบุคคล พร้อมทั้งให้การเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และลูกจ้างรูปแบบการจ้างอื่นๆ เป็นไปตามช่วงเวลาที่กำหนด หากมีข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และลูกจ้างรูปแบบการจ้างอื่นๆร้องเรียน ขอความเป็นธรรม ให้รวบรวมและรับนำเสนอผู้อำนวยการโรงพยาบาลชานุมาน

๕. ด้านการใช้ประโยชน์

โรงพยาบาลชานุมาน โดยทุกหน่วยงานต้องร่วมมือกันในการบริหารทรัพยากรบุคคล อย่างเป็นระบบ แจ้งให้บุคลากรเข้าถึงช่องทางการรับทราบข้อมูลด้านการบริการทรัพยากรบุคคล รวมทั้งควบคุม กำกับ ดูแลให้ปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพ

แนวทางปฏิบัติ ดังนี้

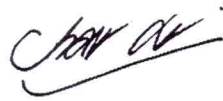
- 1) ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นระบบ ไม่เลือกปฏิบัติ รวมทั้งควบคุม กำกับ ดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ปฏิบัติตามระเบียบวินัย ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนว่าด้วยจรรยาข้าราชการ พ.ศ.๒๕๔๓ หากผู้ใต้บังคับบัญชากระทำความผิดหรือทุจริตให้รายงานผู้อำนวยการโรงพยาบาลชานุมานโดยเร็ว

2) การรับสมัครคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในตำแหน่งต่างๆ เป็นไปด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม และมีประกาศเวียนให้ทราบทั่วกันผ่านช่องทางหลากหลายช่องทาง เพื่อให้บุคลากรสามารถเข้าถึงข้อมูลการรับสมัครอย่างเท่าเทียม

3) การพิจารณาแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในตำแหน่งต่างๆ จะยึดถือความรู้ ความสามารถ ประโยชน์สูงสุดที่โรงพยาบาลชานุมานและหน่วยงานในสังกัด จะได้รับเป็นเกณฑ์การคัดเลือก

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายธนากร คนเพียร)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชานุมาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลชานุมาน โทร ๐๔๕ ๔๖๖ ๐๐๙ ต่อ ๑๖๘
ที่ อจ. ๐๐๓๒.๓๐๑ / ๑๑๔ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์ประกาศโรงพยาบาลชานุมาน เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

เรียน หัวหน้ากลุ่มงาน/ หัวหน้างาน ทุกหน่วยในโรงพยาบาลชานุมาน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศโรงพยาบาลชานุมาน เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ด้วยกลุ่มงานบริหารทั่วไป ขออนุญาตประชาสัมพันธ์ประกาศโรงพยาบาลชานุมาน เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานบริหารทรัพยากรบุคคลให้มีความโปร่งใสและประสิทธิภาพ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและอนุมัติให้ดำเนินการต่อไป

(นางสาววารุณี ผางพันธ์)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

เจ้าหน้าที่


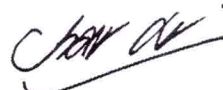

-ทราบ /อนุมัติ

(นายธนากร คนเพียร)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชานุมาน

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน
โรงพยาบาลชานุมาน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอำนาจเจริญ
ตามประกาศโรงพยาบาลชานุมาน
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๙

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	
<p>ชื่อหน่วยงาน : กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลชานุมาน วัน/เดือน/ปี : ๑ เดือนธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๘ หัวข้อ: ขออนุมัติเผยแพร่ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล บนเว็บไซต์โรงพยาบาลชานุมาน</p> <p>รายละเอียดข้อมูล ด้วยกลุ่มงานบริหารทั่วไป ขออนุมัติเผยแพร่ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาล https://chanuman.moph.go.th/eoffice/public/index.php เพื่อให้เจ้าหน้าที่ประชาชนได้รับทราบต่อไป</p> <p>Linkภายนอก: หมายเหตุ:</p>	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล  (นางสาววารุณี ผางพันธ์) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน เจ้าหน้าที่ วันที่ ๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๘	ผู้อนุมัติรับรองข้อมูลและให้นำขึ้นเผยแพร่  (นายธนากร คนเพียร) นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชานุมาน วันที่ ๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๘
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่  (นายศรารุทธิ แสนโท) ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ หัวหน้ากลุ่มงานสุขภาพดิจิทัล วันที่ ๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๘	